



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสูงเนิน ๒๘๐ หมู่ ๘ ต.สูงเนิน อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา ๓๐๑๗๐

ที่ นม.๐๐๓.๓๐๕.๐๑/๒๕๒

วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตจัดทำระบบการรับเรื่องร้องเรียนและกำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเนิน

กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) การประเมินตนเอง MOIT ๑๐ หน่วยงานต้องดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และมีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนต่างๆ ของหน่วยงาน จึงถือว่าเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสให้หน่วยงาน เพื่อให้การรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุญาตเปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. เว็บไซต์ของโรงพยาบาลสูงเนิน www.sungnoenhospital.com
2. อีเมลล์ Soongnoen_hp@yahoo.com
3. ผู้รับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำติ/ชม จำนวน ๑๑ ตู้ หน้าตึกผู้ป่วยนอก/หน้าตึกผู้ป่วยใน ทั้ง ๓ ตึก/หน้าคลินิกโรคเรื้อรัง/หน้าคลินิกสุขภาพประจำครอบครัว/หน้าคลินิกกายภาพ หน้าอาคารโรคยาศาลา/หน้าห้องทันตกรรม/หน้าห้องศูนย์พัฒนาคุณภาพ หลังห้องชันสูตร / หน้าห้อง X-ray / หน้าศูนย์หลักประกันฯ
๔. จดหมาย/ไปรษณีย์ หัวหน้าศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ๒๘๐ หมู่ ๘ ถ.มิตรสัมพันธ์ ต.สูงเนิน อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา ๓๐๑๗๐
๕. โทรศัพท์ ๐-๔๔๒๘-๖๔๒๒ -๓ หัวหน้าศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ต่อ ๑๕๑ หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล ต่อ ๑๐๒ / หัวหน้าศูนย์พัฒนาคุณภาพ ต่อ ๓๒๓ ในเวลาราชการ
๖. โทรสาร ๐-๔๔๒๘-๖๔๒๔
๗. ติดต่อ ด้วยตนเอง ศูนย์บริการหลักประกันสุขภาพ หน้าตึกผู้ป่วยใน (แหลมทอง ๑) ในเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวสุนันทา พันธุ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

หัวหน้าศูนย์พัฒนาคุณภาพงาน

ทราบ/อนุญาต

(นางสาวต้องตา ชนยุทธ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสูงเนิน

ศูนย์บริการหลักประกันสุขภาพโรงพยาบาลสูงเนิน



ตู้รับความคิดเห็นในโรงพยาบาลสูงเนิน

